

Оформление рукописи для публикации в сборнике статей «Двенадцатые Макушинские чтения»

Рукопись должна включать:

1. На русском языке

- полное название статьи;
- сведения об авторах (фамилия, имя, отчество, должность, полное название места работы / учебы, адрес, страна (в именит. падеже) e-mail, ORCID (для регистрации см.: <https://orcid.org/register>); номер телефона (не публикуется);
- аннотацию – не более 1500 знаков с пробелами;
- ключевые слова (от 3 до 7 слов, точка в конце не ставится).

2. На английском языке

- полное название статьи;
- сведения об авторах;
- аннотацию;
- ключевые слова.

3. На русском языке

- текст статьи (может содержать иллюстрации; таблицы, формулы); статья должна быть рубрицирована;
- информация о финансовой поддержке работы (если необходимо);
- затекстовый список литературы, оформленный в соответствии с ГОСТ Р7.05–2008, пронумерованный, в порядке цитирования, НЕ в алфавитном порядке. Цитирование двух или более работ под одним номером не допускается.

Автор оформляет рукопись научной статьи в соответствии со следующими требованиями:

Объем статьи – от 13 240 до 20 000 знаков (7–12 с.), включая пробелы и сноски.

Текстовый редактор – Microsoft Word; формат – docx

Поля – верхнее 1,75, нижнее – 2,00 см, левое – 2,00 см, правое – 1,75 см; формат – А5.

Шрифт – гарнитура Times New Roman; **кегль** основного текста – 10, списка литературы, сносок, таблиц, подписей к таблицам и рисункам – 9; **межстрочный интервал** – 1, в сносках – 1.

Абзацный отступ – 0,7 см (должен быть проставлен автоматически в настройках «Абзац»).

Ссылки в тексте оформляются по следующим образцам: [17], [1, с. 125], [10–13], [12; 19]

Рисунки (иллюстрации) должны быть размещены в тексте, сопровождаться порядковым номером и подрисуночной подписью, ссылкой в тексте; фотографии, скриншоты – в растровом формате (jpeg или bmp, с разрешением 300 dpi). Наименование файла должно соответствовать порядковому номеру рисунка в соответствии с появлением в тексте, подрисуночные подписи обязательны к каждой иллюстрации.

Инициалы персоналий, символы %, / и №, числа от пяти символов (20 000), сокращения

«и т. д.», «и т. п.» отбиваются неразрывными пробелами (Ctrl+Shift+пробел).

Диапазоны (годы, страницы и др.) указываются **через короткое тире** (Ctrl+знак «минус» в Num Lock): 5–10 (а не 5-10 или 5—10).

Кавычки – только «ёлочки» (внутри цитаты – только “лапки”).